



Zuwendung  
leben

Diakonissen  
Anstalt  
Dresden

**Facharztzentrum  
am DIAKO**

## Wir suchen Dich als Medizinische Fachangestellte (w/m/d) im Bereich Chirurgie/ Proktologie für unser Facharztzentrum am DIAKO / Standort Dresden

Das Facharztzentrum im **Herzen der Dresdner Neustadt** steht für ganzheitliche und individuelle Patientenversorgung. In unserem dynamischen und freundlichen Team legen wir großen Wert auf **Qualität, Empathie und Professionalität**. Wenn Du begeistert bist, Menschen in gesundheitlichen Belangen zur Seite zu stehen und mit einem motivierten Team zusammenzuarbeiten, bist Du bei uns **genau richtig!**

### Deine Aufgaben:

- **Erstklassige Patientenbetreuung:** Begrüßung und Betreuung unserer Patienten mit einem Lächeln und Empathie
- **Effiziente Terminplanung:** sorgt für einen reibungslosen Ablauf in der Terminverwaltung
- **Assistenz bei medizinischen Untersuchungen:** Unterstützung unserer Ärzte und enge Zusammenarbeit im interdisziplinären Team, Tätigkeitsschwerpunkt liegt im Bereich der Chirurgie/ Proktologie, es besteht die Option bei ambulanten Operationen zu assistieren
- **Sorgfältige Dokumentation**
- **Telefonische Kommunikation:** Du bist die erste Anlaufstelle für Patientenfragen und beraten kompetent
- **Hygiene und Sicherheit:** Gewährleistung der Einhaltung aller Hygienevorschriften und Sicherheitsstandards

### Dein Profil:

- abgeschlossene Ausbildung als **Medizinischer Fachangestellter** (w/m/d) oder **Pflegefachkraft** (w/m/d)
- idealerweise erste Erfahrungen im Praxisbetrieb und im Bereich der Chirurgie/ Proktologie
- freundliches und **offenes Auftreten** mit einem hohen Maß an Teamgeist
- organisatorisches **Talent** und Verantwortungsbewusstsein
- Flexibilität und Bereitschaft, sich in einem **dynamischen Umfeld** einzubringen
- sicherer Umgang mit Praxissoftware und gute Computerkenntnisse

### Das bieten wir Dir:

- **moderne** Praxisräume im Ärztehaus am DIAKO
- jedes **Wochenende frei!** keine Nacht- und Feiertagsarbeit!
- arbeiten Sie in einem Team, das Sie unterstützt und **wertschätzt**
- eine leistungsgerechte Vergütung für Ihre **wertvolle Arbeit**
- weitere Arbeitgeberleistungen, insbesondere bezuschusstes Jobticket / Deutschlandticket / Jobrad / Parkhaus, betriebseigene Kantine & Cafeteria

**Interesse an einer neuen Herausforderung?  
Wir freuen uns auf Deine Bewerbung und Dich  
persönlich kennenzulernen!**

Für weitere Informationen freut sich  
Elisabeth Gottschlich, Praxismanagerin,  
auf einen ersten Kontakt:  
telefonisch unter: 0351-8102370 oder  
per e-mail: Elisabeth.Gottschlich@diako-dresden.de



**Diakonissenanstalt Dresden  
Personalwirtschaft**

Holzhofgasse 29  
01099 Dresden

[www.diako-dresden.de](http://www.diako-dresden.de)

Simone Spiller  
Leiterin Personalwirtschaft

☎ 0351 810-1033  
[personalwirtschaft@diako-dresden.de](mailto:personalwirtschaft@diako-dresden.de)